

Nederlandse orde van advocaten

Financieel jaarverslag

2022

INHOUD

	Pag.
1. Verslag van de algemene raad	
Inleiding	3
Kerntaken	3
Activiteiten in 2022	3
Resultaatbestemming 2021	7
Vorgestelde resultaatbestemming 2022	7
Vooruitblik 2023	7
Risicomangement	8
2. Jaarrekening	
Balans per 31 december 2022	12
Staat van baten en lasten 2022	13
Kasstroomoverzicht 2022	14
Toelichting op de jaarrekening	15
Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening	15
Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva	16
Grondslagen voor bepaling van het saldo van baten en lasten	17
Toelichting op de Balans per 31 december	20
Toelichting op de Staat van baten en lasten	28
WNT-verantwoording 2022 Nederlandse orde van advocaten	42
Gebeurtenissen na balansdatum	44
Resultaatbestemming	44
Ondertekening van de jaarrekening	45
3. Overige gegevens	45
Controleverklaring	46

1. Verslag van de algemene raad

De Nederlandse orde van advocaten (NOvA) is een publiekrechtelijk lichaam als bedoeld in artikel 134 van de Grondwet en is gevestigd te Den Haag. De NOvA bevordert, in het belang van een goede rechtsbedeling, een behoorlijke uitoefening van de praktijk door advocaten. De NOvA komt op voor de toegang tot het recht voor iedereen in Nederland en voor een goede rechtsbedeling aan rechtzoekenden in een goed functionerende rechtsstaat.

Het bestuur van de NOvA wordt gevormd door de algemene raad.
De samenstelling van de raad was in 2022 als volgt:

Naam	Datum aantreden	Datum aftreden	Opmerkingen
R.R. Crince le Roy	1 januari 2021		Deken per 1 januari 2022
B.J.M. de Leest	1 november 2013	31 oktober 2022	Waarnemend deken per 26 maart 2020
S.M. Kaak	1 januari 2019		Waarnemend deken per 1 november 2022
Th.Th.M.L. Boersema	1 mei 2017	31 oktober 2022	
J.W. Soeteman	1 januari 2022		
S. van Oers	1 april 2022		
J.P. Broekhuizen	1 november 2022		

De directie wordt gevoerd door de algemeen secretaris, Raffi van den Berg.

Inleiding

In de begroting 2022 heeft de algemene raad de speerpunten van het beleid tot uiting gebracht in tien pijlers. In de jaarrekening 2022 zijn de baten en lasten behorend bij activiteiten uit een pijler, conform de begroting, toegerekend aan die betreffende pijler. De systematiek van de kostentoerekening is opgenomen in de jaarrekening onder de paragraaf "Grondslagen voor de bepaling van het saldo van baten en lasten".

De kerntaken

In de begroting 2022 laat het beleid van de NOvA zich in de volgende tien pijlers onderscheiden:

1. Kwaliteitsbevordering
2. Praktijkvoering ten behoeve van de advocaat
3. Opleiding
4. Communicatie
5. Wetgevingsadvisering
6. Tableau
7. Toezicht
8. Tuchtrect
9. Juridische aangelegenheden
10. Bestuurlijke organisatie

Activiteiten in 2022

Advocaten leveren een bijzondere en belangrijke bijdrage aan het in stand houden van de rechtsstaat. Zij kunnen hun werk alleen goed verrichten als de kernwaarden van de advocatuur ten volle kunnen worden uitgeoefend. Voor advocaten vanzelfsprekende beginselen als partijdigheid en geheimhouding, met het daaraan verbonden verschoningsrecht, staan echter onder druk. De NOvA maakt zich namens de balie waar nodig sterk voor het in stand houden van deze kernwaarden en bijbehorende de privileges. In het belang van de rechtzoekende, maar tegelijk voor het goed functioneren van de advocatuur en daarmee ook voor de rechtsstaat.

Verschoningsrecht:

In 2022 is de NOvA geregeld (en met positief resultaat) opgekomen voor het verschoningsrecht, zowel in strafrechtelijk als in fiscaal perspectief. Nadat de NOvA in 2021 vertrouwelijk de interne 'Handleiding verwerking geheimhouderinformatie' had ontvangen van het Openbaar Ministerie, is direct medegedeeld dat de handleiding op essentiële onderdelen geen recht doet aan de uitgangspunten van het verschoningsrecht zoals vastgelegd in wet en jurisprudentie. Zowel de Handleiding als de reactie van de NOvA werden in 2022 openbaar. Kern van het standpunt van de NOvA is dat er, vanwege de aard van het verschoningsrecht, geen plek is voor een geheimhouder-functionaris vanuit de opsporing.

Ook in fiscaal perspectief stond het verschoningsrecht onder druk. Vanwege de forse, onwenselijke en onnodige inperking van het verschoningsrecht uitte de NOvA al in 2020 ernstige kritiek op het conceptwetsvoorstel Fiscale verzamelwet 2024. Onderdeel van die kritiek was dat de Belastingdienst inzage zou krijgen in de communicatie tussen een advocaat en zijn cliënt. Dit zou een aantasting zijn van de wettelijke geheimhoudingsplicht en het verschoningsrecht die bedoeld zijn voor vertrouwelijk contact tussen cliënt en advocaat. Twee jaar later kon de NOvA positief vaststellen dat deze kritiek vanuit de advocatuur in het wetgevingsproces ter harte is genomen.

Gefinancierde rechtsbijstand: in 2021 kwam het kabinetsbesluit om de vergoedingen voor gefinancierde rechtsbijstand vanaf 2022 op te trekken naar een reëel niveau conform de aanbevelingen van de commissie Van der Meer. De snel oplopende inflatie in het afgelopen jaar heeft de herijking van de vergoedingen echter weer grotendeels tenietgedaan. Anders dan in veel andere beroepsgroepen wordt de hoge inflatie voor advocaten en mediators die werkzaam zijn in het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand in 2023 en 2024 nauwelijks gecompenseerd. De NOvA heeft de minister daarom voorgesteld om een actuele inflatiecorrectie toe te passen. Ook verzocht de NOvA om een structurele aanpassing van de achterblijvende reiskostenvergoeding voor sociaal advocaten, waaraan in 2023 tegemoet wordt gekomen.

In opdracht van de Raad voor Rechtsbijstand, in nauwe samenwerking met de NOvA, heeft onderzoeksbureau Panteia in 2022 onderzoek gedaan naar de arbeidsmarkt voor de sociaal advocatuur. De onderzoeksresultaten tonen aan dat de tekorten, die zich in de sociaal advocatuur op niet al te lange termijn zullen voordoen, bijzonder problematisch zijn. Deze ontwikkeling vormt op termijn een bedreiging voor de toegang tot het recht, waar de NOvA zich ernstige zorgen over maakt. Het is dan ook van belang dat het aanbod van sociaal advocaten ook in de toekomst voldoende is om aan de vraag naar gefinancierde rechtsbijstand te blijven voldoen. De NOvA is met de Raad voor Rechtsbijstand van mening dat er een integraal plan moet komen om het tij te keren. Daarnaast moet er perspectief komen voor de huidige groep van sociaal advocaten.

Subsidieregeling beroepsopleiding sociaal advocaten:

Om de deelname van jonge advocaten in het stelsel van gefinancierde rechtsbijstand te stimuleren is de Raad voor Rechtsbijstand, op initiatief van de NOvA, eind 2020 gestart met de subsidieregeling beroepsopleiding sociaal advocaten. Op verzoek van de NOvA is de succesvolle subsidieregeling in 2022 verlengd. Sociaal advocatenkantoren konden hierdoor een subsidie aanvragen voor advocaat-stagiairs die het afgelopen jaar startten met de Beroepsopleiding Advocaten. Voor de regeling is € 2 miljoen uitgetrokken, wat neerkomt op de financiering van de beroepsopleiding voor 175 advocaat-stagiairs.

Gebrek aan voortgang in herstelproces kinderopvangtoeslagaffaire:

Advocaten die ouders bijstaan die slachtoffer zijn van de kinderopvangtoeslagaffaire lieten in het voorjaar van 2022 weten ontevreden te zijn over het gebrek aan voortgang in het herstelproces. Samen met de NOvA constateerden zij nog de nodige knelpunten, waardoor veel gedupeerden nog steeds niet goed werden geholpen. Samen met betrokken advocaten uitte de NOvA haar zorgen in een gesprek met de staatssecretaris voor toeslagen en drong daarin aan op spoedige concrete resultaten. Een lichtpuntje was dat gedupeerde ouders vanaf 1 juni 2022 automatisch gratis rechtsbijstand van een gespecialiseerde

jeugdrechtadvocaat krijgen ingeval hun kinderen uithuisgeplaatst worden.

Sanctieregelgeving:

Begin maart 2022 heeft de NOvA, samen met ruim veertig Europese balies vanuit de CCBE en de IBA, de invasie van Oekraïne door Rusland scherp veroordeeld.

Nadat de Europese Unie in februari en maart 2022 de eerste sanctiepakketten had uitgevaardigd, rees de vraag welke gevolgen dit heeft voor de advocatuur en welke verantwoordelijkheid advocaten hebben voor de naleving van de sancties. Door de veelheid en complexiteit van de sanctieregelingen bleek correcte naleving geen eenvoudige taak. Bovendien heeft naleving van de sancties voor de Nederlandse advocatuur een dubbele dimensie vanwege de rol van advocaten binnen de democratische rechtsstaat. Zo riepen de sancties onder andere vragen op over de toegang tot het recht voor Russische burgers en bedrijven. In het belang van de advocaat en (de toegang tot het recht voor) rechtzoekenden heeft de NOvA gedurende het afgelopen jaar veelvuldig overlegd met de betrokken departementen om helderheid te krijgen over verschillende aspecten van de sanctieregelgeving. Om de balie voortdurend op de hoogte te houden van de laatste ontwikkelingen op sanctiegebied, heeft de NOvA op haar website het dossier Sanctieregelgeving ingericht. Daarnaast organiseerde de NOvA in april 2022 een rondetafelgesprek over de sanctiemaatregelen en advocatuurlijke dienstverlening.

Weerbaarheid, veiligheid en bescherming tegen ondermijning:

Advocaten moeten hun werk in het kader van een goede rechtsbedeling in een veilige omgeving kunnen doen. De afgelopen jaren zijn er meerdere situaties geweest waarbij de veiligheid van advocaten ernstig in het geding was. Om reden heeft de NOvA, met financiële steun van het ministerie van Justitie en Veiligheid, in 2020 een weerbaarheidsprogramma voor advocaten opgezet.

Eind 2021 heeft de NOvA de “Taskforce Bescherming tegen ondermijning” opgezet. Hiermee wil de NOvA de rechtsstaat versterken, bewustwording van risico's die met de beroepsuitoefening kunnen samenhangen vergroten en de weerbaarheid en veiligheid van advocaten versterken. Onder de paraplu van de Taskforce Bescherming tegen ondermijning wordt de volgende ondersteuning kosteloos aangeboden:

- Noodtelefoon:
Vanaf 2019 kunnen advocaten die een dreiging ondervinden strikt vertrouwelijk bellen naar een speciaal noodnummer van de NOvA. Indien nodig wordt een melding van een dreiging doorgezet naar de Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding en Veiligheid (NCTV). Er wordt gemiddeld een tot twee keer per week naar de noodtelefoon gebeld.
- Noodknop:
Aan advocaten die worden bedreigd of zich bedreigd voelen en naar het noodnummer bellen, biedt de NOvA sinds eind 2021 een noodknop aan. Hiermee staat de advocaat direct in verbinding met een alarmcentrale. De centrale luistert mee, kent de (gps-)positie van de drager en kan als de situatie daarom vraagt met spoed de politie inschakelen.
- Veiligheidsscan:
Begin 2021 introduceerde de NOvA voor advocaten de mogelijkheid om hun kantoor of woonhuis vanuit veiligheidsoogpunt te laten controleren op kwetsbare punten. Een gespecialiseerd en gecertificeerd bedrijf onderzoekt het pand uitgebreid op fysieke kwetsbaarheden zoals sloten, ramen, toegangscontrole en camera's. Zo nodig krijgt de advocaat advies over te nemen beveiligingsmaatregelen. In 2022 is bij 119 advocatenkantoren een veiligheidsscan uitgevoerd.
- Weerbaarheidstraining:
Sinds medio 2021 kunnen advocaten zich inschrijven voor een weerbaarheidstraining van de NOvA. Deze praktische training biedt advocaten concrete handvatten om in hun dagelijkse praktijk beter om te gaan met agressie en bedreiging. In 2022 hebben 317 advocaten deelgenomen aan een weerbaarheidstraining.

Uitbreiding weerbaarheidsprogramma in 2023

Het weerbaarheidspakket dat de NOvA aanbiedt om de weerbaarheid van advocaten te vergroten, blijft ook in 2023 kosteloos beschikbaar voor advocaten.

Datastick voor advocaten met cliënt in EBI

Vanwege de aanhouding van een advocaat stelde de Extra Beveiligde Inrichting (EBI) begin 2022 een verbod in op het meenemen van een laptop door advocaten die hun cliënt willen bezoeken. De NOvA liet daarop weten dat een dergelijk algeheel verbod vanwege een incident niet te rechtvaardigen is. Om advocaten toch in de gelegenheid te stellen hun werk te kunnen doen en dossiers met hun cliënt te kunnen bespreken, is een tijdelijke noodoplossing gevonden in een speciale beveiligde datastick (die om niet werd aangeboden door de NOvA), gekoppeld aan een door de EBI ter beschikking gestelde laptop. Vanwege deze disproportionele maatregel blijft de inzet van de NOvA erop gericht dat advocaten weer hun eigen laptop kunnen gebruiken bij hun bezoek aan cliënten in de EBI.

Beroepsopleiding Advocaten:

De Beroepsopleiding Advocaten van de NOvA is verplicht voor alle beginnende advocaten en heeft als doel hen te vormen tot zelfstandige en deskundige advocaten. Daardoor kunnen zij optimaal bijdragen aan de kwaliteit van de advocatuur. In 2022 zijn in maart (541) en september (515) in totaal 1.056 advocaatstagiairs gestart met hun beroepsopleiding, die het jaar ervoor geheel is vernieuwd. De beroepsopleiding kent een sterke focus op toegepaste kennis, praktische vaardigheden (zoals digitale en ondernemersvaardigheden) en ethiek/integriteit.

Inclusie en diversiteit:

De NOvA onderstreept het belang van gelijke kansen, diversiteit en inclusie. Vanuit maatschappelijk oogpunt, maar ook omdat omarming van deze principes tot een verrijking van de advocatuur zelf leidt. Via het platform Inclusie en Diversiteit geeft de NOvA hier samen met de balie invulling aan. Het platform bestaat uit ongeveer 30 advocaten met verschillende achtergronden, werkzaam bij zowel grotere als kleinere advocatenkantoren. Samen met de NOvA onderzoeken zij de mogelijkheden om diversiteit en inclusie binnen de advocatuur te bevorderen.

Evaluatie Wpta:

Volgend op het positieve oordeel van de NOvA over het eindrapport evaluatie Wet positie en toezicht advocatuur (Wpta) in 2020 sprak de NOvA in september 2022 haar steun uit voor het voorstel van de minister voor Rechtsbescherming. In een brief aan de Tweede Kamer lichtte de minister de oprichting van één landelijk toezichthouder op de advocatuur (LTA) toe. In dit voorstel blijft het toezicht binnen de beroepsgroep georganiseerd, onafhankelijk van de overheid, waardoor de vertrouwelijkheid van de relatie tussen cliënt en advocaat verzekerd is. De NOvA vindt dat de minister hiermee oog heeft voor de kernwaarden van de advocatuur en de onafhankelijke positie van de beroepsgroep binnen de rechtsstaat.

De landelijk toezichthouder wordt eindverantwoordelijk voor het toezicht op naleving van de Advocatenwet, de Wet ter voorkoming van witwassen en financiering van terrorisme (Wwft), de sanctieregelgeving en de Wet Kwaliteit Incassodienstverlening (Wki). Met de LTA wordt het toezicht onafhankelijk, transparant, uniform, preventief en effectief georganiseerd. De algemene raad ziet de komst van de LTA dan ook als een versterking van het toezicht en als een waarborg om het maatschappelijk vertrouwen in de advocatuur te behouden. Vanuit het college van afgevaardigden is eind 2022 een kernteam ingericht, dat met de algemene raad meedenkt over de vraagstukken ten aanzien van het nieuwe toezichtmodel. Daarnaast is de algemene raad begin 2023 met meerdere geledingen binnen de advocatuur in gesprek gegaan om informatie over visies op het toezicht op te halen. Op basis hiervan is de algemene raad met een invulling van de contouren van het toezichtmodel gekomen. Het wetsvoorstel zal naar alle waarschijnlijkheid in 2023 en 2024 door beide Kamers worden behandeld.

De NOvA heeft een uitgebreide presentatie van de activiteiten in 2022 opgenomen in het jaarverslag 2022 van de NOvA dat op de website is gepubliceerd. Het jaarverslag gaat verder in op onderwerpen die elke advocaat raken.

Resultaatbestemming 2021

Bij besluit van het college van afgevaardigden van 30 juni 2022 is van het positieve resultaat over 2021 ad € 1.486.901 een bestemmingsreserve "Implementatie Wpta" gevormd groot € 500.000. Het restant ad € 986.901 is aan de algemene reserve toegevoegd.

Voorgestelde resultaatbestemming 2022

Het resultaat over 2022 kent een positieve uitkomst ad € 1.039.366 tegenover een begroot tekort van € 692.000. De algemene raad stelt voor een bedrag van € 25.198, voor kosten in 2022 gemaakt in verband met de implementatie Wpta, te onttrekken aan de bestemmingsreserve "Implementatie Wpta". Het saldo ad € 1.064.564 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Na deze toevoeging bedraagt de algemene reserve € 8.901.666.

Het eigen vermogen dient als een buffer om aan verplichtingen te kunnen voldoen en eventuele onverwachte gebeurtenissen op te kunnen vangen.

Vooruitblik 2023

De begroting 2023 kent een negatief resultaat van € 2.750.000. Het saldo van baten en lasten over 2023 zal ten laste van de algemene reserve worden gebracht. De begroting 2023 is als volgt:

Omschrijving	2023 Begroting
Baten	
Financiële bijdrage	16.587.000
Subsidiebaten	pm
Baten uit kerntaken	793.000
Totaal baten	17.380.000
Lasten	
Lasten uit kerntaken	6.910.000
Personeelskosten	8.289.000
Afschrijvingen	440.000
Verstrekke subsidies	3.180.000
Overige lasten	1.311.000
Totaal lasten	20.130.000

Financieel resultaat	-
Saldo van baten en lasten	<u>(2.750.000)</u>
Bestemming saldo van baten en lasten	
Toevoeging/(Onttrekking) aan Algemene reserve	(2.750.000)

Ook in 2023 is de begroting van het dekenberaad (€ 455.000) opgenomen in de begroting van de NOvA.

Vermogen en liquiditeit

Zowel de vermogenspositie als de liquiditeitspositie zijn voldoende om aan de kortlopende schulden te voldoen.

Solvabiliteit: (Eigen vermogen/Totaal vermogen) de solvabiliteit 2022 is toegenomen ten opzichte van 2021.

Liquiditeit: de liquiditeit is in 2022 met € 556.104 toegenomen.

Current ratio: (Vlottende activa/Kort vreemd vermogen) de current ratio is in 2022 toegenomen ten opzichte van 2021.

	2022	2021	2020	2019	2018
Solvabiliteit	57,0%	51,6%	51,1%	51,1%	55,9%
Liquiditeit	13.458.307	12.902.203	8.632.839	7.166.160	6.792.361
Current ratio	2,33	2,01	1,79	1,76	2,01

Risicomanagement

Het risicomanagement richt zich op het onderkennen, analyseren, en beheersen van risico's in de eigen bedrijfsvoering. De risico's waarmee de organisatie wordt geconfronteerd, worden onderverdeeld in strategische, operationele, compliance en financiële risico's en het managen daarvan vormt een integraal onderdeel van het gevoerde beleid. De risicobereidheid wordt vastgesteld door de verschillende aspecten die van invloed zijn op de risicobereidheid te bespreken en af te wegen. De overall risicobereidheid (risk appetite) is klein. De NOvA is risicomijdend.

Onderstaand een tabelweergave van mogelijke risico's:

Categorie	Omschrijving	Kans	Impact	Bereidheid risico te nemen
Strategische risico's	Vertraging in het besluitvormingsproces van de NOvA	Klein	Groot	Klein
	Politieke besluitvorming	Klein	Groot	Klein

Operationele risico's	Langdurig zieke medewerkers of plotseling vertrek medewerkers Integriteit IT-systeem	Medium Medium	Groot Groot	Klein Klein
Compliance risico's	Fouten bij interpretatie van wet- en regelgeving	Klein	Groot	Klein
Financiële risico's	Onjuistheden in de inning van de financiële bijdrage	Klein	Groot	Klein
	Fouten of fraude	Klein	Groot	Klein
Risico financiële verslaggeving	Risico's en onzekerheden die van invloed zijn op de betrouwbaarheid van de interne en externe financiële verslaggeving.	Klein	Groot	Klein

Risico's en maatregelen

Strategische risico's:

- Vertraging in het besluitvormingsproces: vertraging in het besluitvormingsproces kan een risico zijn in het behalen van de strategische doelen. Voortgangsbewaking is daarin cruciaal.
- Politieke besluitvorming: de politieke agenda kan de strategische doelen van de NOvA raken. De NOvA voert daarom met regelmaat overleg met het ministerie van J&V en maakt gebruik van adviescommissies die ook hun inbreng in wetgevingstrajecten hebben. De NOvA voert desnoods acties om de standpunten over het voetlicht te brengen.

Operationele risico's:

- Langdurig zieke medewerkers of plotseling vertrek medewerkers: dit is een risico in de voortgang van de dagelijkse processen. Daarom is procesbeschrijving van groot belang zodat werkzaamheden goed overgenomen kunnen worden. Daarnaast is preventie erg belangrijk. Dat gaat dan om ARBO werkplekken, vroegtijdige verzuimbegeleiding en continue monitoring van de werknemers-tevredenheid.
- Integriteit IT-systemen: De IT-systemen zijn cruciaal in de bedrijfsvoering. De beveiliging is daarom een continu proces. Zo is er een strikt wachtwoordbeleid, zijn de devices waar de medewerkers op werken up-to-date beveiligd en wordt jaarlijks afgewogen of het nodig is een systeem aan een PEN-test te onderwerpen.

Compliance risico's:

- Fouten bij interpretatie van wet- en regelgeving: de NOvA is een kennisorganisatie. Medewerkers volgen de ontwikkelingen op hun vakgebied. Zorgvuldigheid in de uitvoering van de werkzaamheden en onderbouwing van de besluitvorming zorgen ervoor dat het risico van onjuiste interpretatie van wet- en regelgeving gering is. Indien de zorgvuldigheid van de besluitvorming daarom vraagt, wordt extern advies ingewonnen.

Financiële risico's:

- Onjuistheden in de inning van de financiële bijdrage: de financiële bijdrage is de voornaamste, jaarlijks terugkerende, inkomstenbron van de NOvA. Daarom is het van belang dat het proces daaromheen goed is ingericht. De financiële administratie wordt vanuit BAR voorzien van actuele gegevens. De indeling in een categorie met een lagere bijdrage vindt pas plaats na controle van de gegevens.
- Fouten en of fraude: bij de NOvA zijn de processen zo ingericht dat de kans op fouten of zelfs fraude tot een minimum worden beperkt. De NOvA past zoveel mogelijk het vier-ogen principe toe, hanteert een procuratiereglement en betalingen kunnen enkel met dubbele autorisatie worden verricht.

Risico financiële verslaggeving:

- Dit betreft onder andere onzekerheden bij complexe toerekeningsproblemen, de mate van subjectiviteit bij waarderingsvraagstukken en risico's ten aanzien van de inrichting van de financiële verslaggevingssystemen. Het risico wordt klein geacht omdat de NOvA werkt met standaard financiële systemen en er geen sprake is van complexe toerekeningen of waarderingsvraagstukken.

Soft controls:

De "soft controls" vormen een belangrijke basis voor de cultuur en veiligheid op het bureau van de NOvA. Het onderwerp integriteit is daarbij een kernpunt. De NOvA hanteert de volgende soft controls:

Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)

Binnen de NOvA wordt voor elke nieuwe medewerker een VOG aangevraagd. Een VOG is een verklaring waaruit blijkt dat het gedrag van de medewerker geen bezwaar oplevert voor het gevraagde doel.

Eed of belofte

Bij indiensttreding wordt een eed of belofte afgenomen. Medewerkers die niet in dienst zijn, maar wel ingehuurd zijn door de NOvA (denk hierbij bijvoorbeeld aan stagiaires, uitzendkrachten, gedetacheerden en zzp-ers), ondertekenen een verklaring waarin zij aangeven de geldende regels met betrekking tot integriteit bij de NOvA te kennen en zich eraan te houden.

Gedragscode NOvA

De regels met betrekking tot integriteit bij de NOvA zijn vastgelegd in de "Gedragscode NOvA". Onderdelen van deze Gedragscode NOvA zijn het "Reglement ongewenste omgangsvormen", het "Reglement omgaan met melden vermoeden misstand of onregelmatigheid" Deze reglementen zijn gepubliceerd op het intranet van de NOvA.

Vertrouwenspersoon

Iedere medewerker is verantwoordelijk voor een goede werksfeer. Mocht zich iets voordoen waarbij er, om welke reden dan ook, onvoldoende veiligheid wordt ervaren om direct met elkaar in gesprek te gaan of de hulp van een leidinggevende of de HR-adviseur in te schakelen, kan een medewerker een beroep doen op de vertrouwenspersoon. De contactgegevens zijn voor iedere medewerker beschikbaar op het intranet van de NOvA.

Feedback training

Regelmatig worden feedback trainingen georganiseerd aan met name nieuwe medewerkers.

Monitoring medewerkerstevredenheid

Binnen de NOvA is een systeem van continue monitoring van de medewerkerstevredenheid. Deze monitoring stelt de medewerkers in de gelegenheid om, anoniem, eenvoudig en snel aan te geven wat als goed en minder goed wordt ervaren. De uitkomsten geven het management de gelegenheid trends te

onderkennen en sturing te geven waar mogelijk.

Beleggingsbeleid

De liquide middelen worden ten minste verspreid over drie banken. Het betalingsverkeer gaat via de huisbank (één van de drie banken, thans ING).

Korte termijn

Onder korte termijn wordt verstaan een periode korter dan 12 maanden. Overtollige middelen kunnen voor een korte termijn worden uitgezet in de vorm van deposito's of spaarrekeningen bij een van de drie aangewezen banken.

Lange termijn

Onder lange termijn wordt verstaan een periode van meer dan 12 maanden. Overtollige middelen kunnen worden uitgezet in de vorm van spaarrekeningen, deposito's of obligaties.

Den Haag, 5 juni 2023

2. Jaarrekening

Balans per 31 december 2022

(na voorgestelde bestemming van het saldo van baten en lasten)

		31-12-2022	31-12-2021
ACTIVA			
<u>Vaste activa</u>			
Immateriële vaste activa	(1)	689.128	900.416
		689.128	900.416
Materiële vaste activa	(2)	1.341.404	1.505.158
		1.341.404	1.505.158
Financiële vaste activa			
Langlopende vorderingen	(3)	398.003	398.003
		398.003	398.003
Totaal vaste activa		2.428.535	2.803.577
<u> Vlottende activa</u>			
Vorderingen en overlopende activa	(4)	561.651	449.292
Liquide middelen	(5)	13.458.307	12.902.203
Totaal vlottende activa		14.019.958	13.351.495
TOTAAL ACTIVA		16.448.493	16.155.072
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	(6)	8.901.666	7.837.102
Bestemmingsreserve Implementatie Wpta	(7)	474.802	500.000
		9.376.468	8.337.102
Voorzieningen	(8)	215.019	236.234
Langlopende schulden	(9)	835.740	947.172
Kortlopende schulden en overlopende passiva	(10)	6.021.266	6.634.564
TOTAAL PASSIVA		16.448.493	16.155.072

Staat van baten en lasten over 2022

Omschrijving		2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Baten				
Financiële bijdrage	(11)	15.640.667	15.438.000	16.036.159
Subsidiebaten	(12)	401.185	50.000	233.728
Baten uit kerntaken	(13)	727.681	766.000	751.691
Totaal baten		16.769.533	16.254.000	17.021.578
Lasten				
Lasten uit kerntaken	(14)	5.821.088	6.984.000	5.389.186
Personeelslasten	(15)	5.063.956	5.133.000	5.667.283
Afschrijvingen	(16)	445.417	459.000	443.154
Verstrekke subsidies	(17)	3.048.420	3.019.000	2.802.631
Overige lasten	(18)	1.286.172	1.316.000	1.204.050
Totaal lasten		15.665.053	16.911.000	15.506.304
Financieel resultaat	(19)	(65.114)	(35.000)	(28.373)
Saldo van baten en lasten		1.039.366	(692.000)	1.486.901
Bestemming saldo van baten en lasten				
Toevoeging/(Onttrekking) aan: bestemmingsreserve		(25.198)	(500.000)	500.000
algemene reserve		1.064.564	(192.000)	986.901
		1.039.366	(692.000)	1.486.901

Kasstroomoverzicht

	2022	2021
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	1.039.366	1.486.901
Aanpassing voor:		
Afschrijvingen	445.417	443.154
Koersresultaat effecten	-	(38.665)
Interest	65.114	67.038
Mutatie voorzieningen	(21.215)	189.506
Mutatie langlopende schulden	(111.432)	(111.432)
	377.884	549.601
Mutatie werkkapitaal:		
Vorderingen	(112.359)	654.794
Schulden	(613.298)	1.183.599
	(725.657)	1.838.393
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	691.593	3.874.895
Ontvangen/(betaalde negatieve) interest	(65.114)	(67.038)
Kasstroom uit operationele activiteiten	626.479	3.807.857
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investering in immateriële vaste activa	(4.961)	(19.612)
Investeringen in materiële vaste activa	(65.414)	(84.498)
Desinvestering materiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	(70.375)	(104.110)
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie (lossing) effecten	-	526.952
Gerealiseerd koersresultaat effecten	-	38.665
Mutatie langlopende vordering	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	565.617
Mutatie geldmiddelen	556.104	4.269.364
Toelichting op de geldmiddelen		
Stand per 1 januari	12.902.203	8.632.839
Mutatie geldmiddelen	556.104	4.269.364
Stand per 31 december	13.458.307	12.902.203

TOELICHTING OP DE JAARREKENING

Algemene toelichting

Activiteiten

De NOvA is een publiekrechtelijk lichaam als bedoeld in artikel 134 van de Grondwet en is als zodanig niet onderhevig aan titel 9 BW 2. De vestigingsplaats is Den Haag. NOvA is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 27339260.

De activiteiten van de NOvA zijn voornamelijk gericht op het bevorderen, in het belang van een goede rechtsbedeling, van een behoorlijke uitoefening van de praktijk door advocaten. De NOvA komt op voor de toegang tot het recht voor iedereen in Nederland en voor een goede rechtsbedeling aan rechtzoekenden in een goed functionerende rechtsstaat.

De financiële middelen van de NOvA worden opgebracht door alle advocaten die op 1 januari van een kalenderjaar staan ingeschreven of gedurende het kalenderjaar worden ingeschreven op het tableau.

Het vermogen van de NOvA dient ter verwezenlijking van het doel van het publiekrechtelijk lichaam.

Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de NOvA zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De NOvA is volgens de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving te kenmerken als organisatie zonder winststreven. De jaarrekening van de NOvA is daarom opgesteld in overeenstemming met de door de Raad voor de Jaarverslaggeving uitgegeven Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven' (RJ 640).

Voor de NOvA is leidend dat de jaarrekening de informatie verschaft over de financiële positie, resultaten en wijzigingen in de financiële positie van de NOvA, die voor haar leden nodig is voor de beoordeling van het gevoerde beleid.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten, verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

In de balans, de staat van baten en lasten en het kasstroomoverzicht zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten vorderingen onder financiële vaste activa, vlottende activa, liquide middelen en schulden. Alle financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, inclusief direct toerekenbare transactiekosten. Na de eerste opname worden financiële instrumenten gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. NOvA kent geen afgeleide financiële instrumenten.

Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's als functionele valuta.

Wet normering topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de NOvA zich gehouden aan de beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.

Grondslagen voor de waardering van de activa en passiva**Immateriële vaste activa**

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte toekomstige gebruiksduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Financiële vaste activa

De onder de financiële vaste activa opgenomen leningen u/g worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de NOvA wordt ingedeeld in verschillende reserves.

Algemene reserve

De algemene reserve is het gedeelte van het eigen vermogen waarover zonder belemmering kan worden beschikt voor het doel waarvoor de NOvA is opgericht. Deze reserve wordt aangehouden om de continuïteit op langere termijn te waarborgen.

Bestemmingsreserve

Aan deze van het vermogen afgezonderde reserve is door de NOvA onder goedkeuring van het college van afgevaardigden een in de jaarrekening omschreven bestedingsmogelijkheid gegeven. Deze ligt in het verlengde van de doelstelling van de NOvA.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is, en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. Tenzij anders vermeld worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is en betrouwbaar kan worden berekend zijn de voorzieningen opgenomen tegen de contante waarde van de verplichting.

Voorziening jubilea

De voorziening jubilea had betrekking uitkeringen in het kader van jubilea bij het bereiken van een dienstverband van 10 jaar, 20 jaar, 30 jaar en 40 jaar. De jubileumregeling is beëindigd per 31-12-2022.

Voorziening compensatieregeling

Onder de voorziening compensatieregeling zijn de toekomstige kosten tot en met 2028 opgenomen voor personeelsleden in dienst met pensioenaanspraken vanuit de oude middelloonregeling. De compensatie betreft de waarde van het verschil tussen indexering van die aanspraken met 3% en indexering op basis van het CPI indien deze lager is dan 3%.

Lang en kortlopende schulden

Schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Subsidies worden in de balans opgenomen als vooruit ontvangen baten, zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat aan de daaraan verbonden voorwaarden zal worden voldaan.

Grondslagen voor bepaling van het saldo van baten en lasten**Algemeen**

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. De baten en lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden meegenomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Baten

De baten bestaan hoofdzakelijk uit de door de leden verschuldigde financiële bijdrage in het betreffende boekjaar en worden volledig in dat jaar verantwoord.

Subsidies ter compensatie van door de NOvA gemaakte kosten worden als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als waarin de kosten worden gemaakt.

De vergoedingen voor de advertenties in het Advocatenblad worden toegerekend aan het jaar waarin de betreffende uitgave is verschenen. De overige baten betreffen specifieke vergoedingen voor kosten of diensten in het betreffende boekjaar.

Batentoerekening

De baten behorend bij kerntaken worden toegerekend aan de pijler behorend bij de betreffende kerntaak.

Kostenveroordelingen

De baten uit hoofde van door de tuchtrechter opgelegde kostenveroordelingen worden toegerekend aan de periode waarin de termijn voor hoger beroep verlopen is of een uitspraak in hoger beroep is gedaan.

Lasten

De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Lastentoerekening

De lasten behorend bij kerntaken worden toegerekend aan de pijler behorend bij de betreffende kerntaak. De lasten met betrekking tot personeel zijn onder Personeelskosten opgenomen. De lasten met betrekking tot huisvesting, kantoor en informatietechnologie worden onder Algemene- en huisvestingskosten opgenomen.

Verantwoording doorberekening kosten tuchtrechtspraak

De lasten van het hof- en de raden van discipline worden op basis van de door het ministerie van Justitie en Veiligheid goedgekeurde begrotingen van het betreffende boekjaar verantwoord in de staat van baten en lasten en indien beschikbaar gecorrigeerd naar de voorlopige uitkomsten van de tuchtcolleges.

Subsidieverstrekingen

Subsidieverstrekingen worden toegerekend aan de periode waarin de subsidie is toegekend. Indien subsidieverplichtingen vervallen, worden deze in het boekjaar waarin zij vervallen in mindering gebracht op de verstrekte subsidie.

Afschrijvingen

Immateriële en materiële vaste activa worden vanaf het moment van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen: de op grond van de arbeidsvoorwaarden aan de werknemers verschuldigde beloningen en daarmee samenhangende sociale lasten worden in de staat van baten en lasten verwerkt in het tijdvak waarover zij verschuldigd worden.

Pensioenen

De NOvA heeft een pensioenregeling op basis van beschikbare premie, ook wel DC-regeling (Defined Contribution) genoemd. De DC-regeling is ondergebracht bij a.s.r.. Hierop zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op contractuele basis premies aan verzekeringsmaatschappijen betaald door de NOvA.

Daarnaast is er een indexering van een oude pensioenregeling op basis van middelloon, ook wel DB-regeling (Defined Benefit) genoemd. De DB-regeling is ondergebracht bij CentraalBeheer/Achmea. De indexering onderscheidt zich voor actieve en inactieve deelnemers als volgt:

Indexering actieve deelnemers: op de opgebouwde pensioenaanspraken in de oude DB-regeling van deelnemers met een dienstbetrekking wordt jaarlijks per 1 januari een indexering toegepast volgens de consumentenprijsindex (CPI) voor alle huishoudens.

Indexering inactieve deelnemers: De NOvA beslist jaarlijks in hoeverre een indexering op de opgebouwde pensioenaanspraken in de oude DB-regeling wordt toegepast. De indexering wordt uit de bijdragen van de werkgever gefinancierd.

De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten: Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Waardeveranderingen financiële instrumenten gewaardeerd tegen reële waarde: Zowel gerealiseerde als niet gerealiseerde waardeveranderingen van financiële instrumenten die op reële waarde gewaardeerd zijn, worden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

**Toelichting op de Balans per 31 december
ACTIVA**

(1) Immateriële vaste activa € 689.128

	Websites en software	Activa in ontwikkeling	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2022			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.221.420	-	1.221.420
Cum. waardeverminderingen en afschrijvingen	(321.004)	-	(321.004)
Boekwaarde per 1 januari 2022	900.416	-	900.416
Mutaties			
Investeringen	4.961	-	4.961
Desinvesteringen	(132.867)	-	(132.867)
Activering activa in ontwikkeling	-	-	-
Afschrijvingen	(216.249)	-	(216.249)
Cum. afschrijvingen desinvesteringen	132.867	-	132.867
Saldo	(211.288)	-	(211.288)
Stand per 31 december 2022			
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.093.514	-	1.093.514
Cum. waardeverminderingen en afschrijvingen	(404.386)	-	(404.386)
Boekwaarde per 31 december 2022	689.128	-	689.128
Afschrijvingspercentages	12,5% - 33%	-	-

De investering betreft de ontwikkeling van de zoekmachine peer reviewers en intervisie. Het afschrijvingspercentage voor Websites en software bedraagt 33% met uitzondering van de ontwikkelde vernieuwde beroepsopleiding waarop een percentage van 12,5% wordt toegepast.

(2) Materiële vaste activa € 1.341.404

	Verbouwing huurpand	Kantoor- inventaris en overige bedrijfsmiddelen	Hardware en ICT infrastructuur	Auto	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2022					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.495.709	117.847	151.539	8.950	1.774.045
Cum. waardeverminderingen en afschrijvingen	(153.994)	(49.741)	(58.440)	(6.712)	(268.887)
Boekwaarde per 1 januari 2022	1.341.715	68.106	93.099	2.238	1.505.158
Mutaties					
Investeringen	-	-	65.414	-	65.414
Desinvestering	-	(27.521)	(9.095)	-	(36.616)
Afschrijvingen	(149.571)	(20.717)	(58.880)	-	(229.168)
Cum. afschrijvingen desinvesteringen	-	27.521	9.095	-	36.616
Saldo	(149.571)	(20.717)	6.534	-	(163.754)
Stand per 31 december 2022					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijzen	1.495.709	90.326	207.858	8.950	1.802.843
Cum. waardeverminderingen en afschrijvingen	(303.565)	(42.937)	(108.225)	(6.712)	(461.439)
Boekwaarde per 31 december 2022	1.192.144	47.389	99.633	2.238	1.341.404
Afschrijvingspercentages	10%	20%	33%	20%	

Verbouwing huurpand

Per 22 december 2020 is het bureau van de NOvA gehuisvest op de 10e en 11e etage in de Monarch Tower aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De Monarch Tower is een modern en duurzaam kantoorpand en uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. In 2020 heeft er een -inrichtings-verbouwing plaatsgevonden in het nieuwe kantoorpand. Met ingang van 22 december 2020 vindt de afschrijving plaats over een periode van 10 jaar.

Hardware en ICT infrastructuur

De investeringen betreffen naast vervangingsinvesteringen ook investering in audiovisuele vergaderfaciliteiten in de vergaderzaal.

(3) Langlopende vorderingen € 398.003

Overzicht van de langlopende vorderingen

	2022	2021
Voorschot Uitvoeringsorganisatie beroepsopleiding advocatuur (UO)	275.000	275.000
Waarborgsom De Monarch	123.003	123.003
Saldo per 31 december	398.003	398.003

Verloop van het voorschot UO

	2022	2021
Saldo per 1 januari	275.000	275.000
Saldo per 31 december	275.000	275.000

Dit betreft een langlopend voorschot ten behoeve van de uitvoeringsorganisatie beroepsopleiding advocatuur. Het voorschot wordt uiterlijk 1 maart 2027 terugbetaald.

Verloop van de waarborgsom De Monarch

	2022	2021
Saldo per 1 januari	123.003	123.003
Saldo per 31 december	123.003	123.003

In 2020 is een waarborg gestort van € 123.003 voor de huur van De Monarch. De huurovereenkomst loopt tot en met 30 juni 2031.

Vlottende activa

(4) Vorderingen en overlopende activa € 561.651

	31 december 2022	31 december 2021
Vordering financiële bijdrage (inclusief deurwaarder)	50.660	58.161
Voorschot kosten incasso deurwaarder	31.550	9.400
	82.210	67.561
Af: getroffen voorziening voor oninbaarheid	(24.187)	(26.044)
Netto vorderingen	58.023	41.517
Te ontvangen griffierecht	42.097	45.000
Te ontvangen kostenveroordelingen	48.725	60.025
Te verwachten afrekening J&V tuchtrechtspraak	110.000	-
Te verwachten afrekening subsidie SOTA	48.211	97.369
Te ontvangen inkomsten advocatenblad	16.551	15.325
Frankeermachine, depotbedrag	6.095	6.095
Vooruitbetaalde facturen	224.834	161.878
Overige vorderingen	7.115	22.083
	561.651	449.292

(5) Liquide middelen € 13.458.307

	31 december 2022	31 december 2021
ING, rekening-courant	4.007.849	2.928.296
ING Bank, Spaar	4.459.840	4.978.334
ABN-AMRO, rekening-courant	319	2.183
ABN-AMRO, Spaar	2.499.218	2.499.218
BNG-bank, rekening-courant	2.490.808	2.493.899
Kas	273	273
	13.458.307	12.902.203

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de NOvA.

PASSIVA

Verloop eigen vermogen

Het verloop van het vermogen wordt als volgt weergegeven:

	Algemene reserves	Best. reserve implementatie Wpta	Totaal
	€	€	€
Stand per 1-1-2021	6.850.201	-	6.850.201
Uit bestemming saldo van baten en lasten	986.901	500.000	1.486.901
Stand per 31-12-2021	7.837.102	500.000	8.337.102
Stand per 1-1-2022	7.837.102	500.000	8.337.102
Uit bestemming saldo van baten en lasten	1.064.564	(25.198)	1.039.366
Stand per 31-12-2022	8.901.666	474.802	9.376.468

(6) Algemene reserve € 8.901.666

Jaarlijks wordt een inschatting gemaakt of de risico's waarmee de NOVA zich geconfronteerd ziet, in voldoende mate worden afgedekt door de algemene reserve. De algemene raad acht de algemene reserve in het licht van de onderkende risico's op een ruim voldoende niveau. Deze inschatting is besproken met de financiële commissie.

(7) Bestemmingsreserve € 474.802

Gelet op de nadere uitwerking van het wetsvoorstel met positionering van een landelijk toezichthouder als bestuursorgaan binnen de NOVA (vergelijkbaar met de organisatorische ophanging van het college van toezicht), heeft de algemene raad er in 2021 voor gekozen om een bestemmingsreserve "Implementatie Wpta" ter grootte van € 500.000 te vormen. In 2022 is € 25.198, voor kosten gemaakt in verband met een onderzoek "Risico gestuurd toezicht", onttrokken aan de bestemmingsreserve.

(8) Voorzieningen € 215.019

Overzicht van de voorzieningen

	2022	2021
Voorziening jubileumuitkeringen	-	21.215
Voorziening compensatieregeling	215.019	215.019
Saldo per 31 december	<u>215.019</u>	<u>236.234</u>

Voorziening jubileumuitkeringen

Per 1 januari 2021 is het personeelsreglement aangepast. Daarin is vastgelegd dat jubilarisregeling per 1 januari 2023 wordt beëindigd. In 2022 kwamen nog vier medewerkers voor een jubileumuitkering in aanmerking.

Verloop van de voorziening jubileumuitkeringen

	2022	2021
Saldo per 1 januari	21.215	46.728
Onttrekking	(21.215)	(24.440)
Vrijval	-	(1.073)
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>21.215</u>

Voorziening compensatieregeling

Er is een voorziening compensatieregeling waarin de toekomstige kosten tot en met 2028 zijn opgenomen voor personeelsleden in dienst met pensioenaanspraken vanuit de oude middelloonregeling. De compensatie betreft de waarde van het verschil tussen indexering van die aanspraken met 3% en indexering op basis van het CPI indien deze lager is dan 3%. Bij de berekening van de voorziening in 2021 is rekening gehouden met de blijfkans van deze medewerkers en de door het Centraal Planbureau in maart 2022 afgegeven raming CPI tot en met 2030. Daarin werd voor de jaren 2022-2025 een CPI van 3,1 voorzien en voor de jaren 2026-2028 een CPI van 2,0. De CPB raming van maart 2023 laat voor de jaren 2026-2028 een CPI van 2,2 zien. Op basis van deze raming zou de voorziening lager kunnen worden vastgesteld. Echter gezien de sterke schommelingen van het inflatiecijfer is voorzichtigheidshalve gekozen voor een ongewijzigde voorziening ultimo 2022.

Verloop van de voorziening compensatieregeling

	2022	2021
Saldo per 1 januari	215.019	-
Dotatie	-	215.019
Saldo per 31 december	<u>215.019</u>	<u>215.019</u>

(9) Langlopende schulden € 835.740

Bij het aangaan van de huurovereenkomst van De Monarch per 1-7-2020 voor de duur van 11 jaar is een korting van € 1.225.752 overeengekomen. De korting wordt toegerekend aan de totale huurperiode, dat wil zeggen tot en met 30 juni 2031. Daarvan is € 111.432 ten gunste van 2022 gekomen.

Verloop van de huurkorting

	2022	2021
Saldo per 1 januari	947.172	1.058.604
Naar kortlopende schulden en overlopende passiva	(111.432)	(111.432)
Saldo per 31 december	835.740	947.172

(10) Kortlopende schulden en overlopende passiva € 6.021.266

	31 december 2022	31 december 2021
Crediteuren	726.316	546.869
Overlopende posten	254.282	357.923
Vooruitontvangen subsidie "Weerbaarheid"	449.910	439.036
Niet bestede subsidie "kwartiermaker Weerbaarheid" 2021	39.486	39.486
Vooruitontvangen subsidie "Taskforce Bto"	696.040	-
Te verwachten afrekening J&V tuchtrechtspraak	-	1.292.766
Te betalen pensioenpremies	-	285.000
Te betalen loonheffing en sociale lasten	280.842	289.578
Te betalen BTW	10.915	19.643
Huurkorting	111.432	111.432
Reservering vakantiegeld en nog niet opgenomen vakantie rechten	355.411	352.831
Toegekende subsidies	3.096.632	2.900.000
	6.021.266	6.634.564

De post "Crediteuren" is een korte termijn positie en heeft betrekking op facturen die eind 2022 nog zijn binnengekomen.

Vooruit ontvangen subsidie "Weerbaarheid": dit betreft een ontvangen subsidie die ingezet wordt voor een "Kwartiermaker weerbaarheid" waarbij de NOvA onder coördinatie van de NCTV een aanpak ontwikkelt om de weerbaarheid van de advocatuur te vergroten. In 2022 zijn in dat kader weerbaarheidstrainingen en veiligheidsscans aangeboden. Advocaten kunnen hiermee hun kantoor of woonhuis vanuit veiligheidsoogpunt laten controleren op kwetsbare punten. De subsidie ziet op activiteiten verricht in de periode tot en met 31 december 2023. De subsidieverantwoording zal achteraf plaatsvinden. Onder Niet bestede subsidie "kwartiermaker Weerbaarheid" 2021 is het restbedrag opgenomen van een deelsubsidie dat specifiek zag op de kosten van de Kwartiermaker 2021. Naar verwachting zal dit bedrag moeten worden gerestitueerd.

Toegekende subsidies: de kosten die de Stichting Ondersteuning Tuchtcolleges Advocatuur (SOTA) maakt in het kader van de ondersteuning tuchtrechtspraak worden door de NOvA in de vorm van een subsidie gefinancierd. Aan de SOTA is in 2022 een exploitatiesubsidie 2023 toegekend ad € 3.096.632 (inclusief BTW). De subsidie is in de jaarrekening apart opgenomen bij onderdeel (17).

Overlopende posten:

	31 december 2022	31 december 2021
Bestuur en organisatie algemeen	133.173	240.523
Toezicht	16.309	-
Tuchtrecht	104.800	117.400
Totaal	254.282	357.923

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Het bureau van de NOvA is gehuisvest op de 10^e en 11^e etage in de Monarch Tower aan de Prinses Beatrixlaan 5 te Den Haag. De huurovereenkomst voor de huisvesting loopt van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2031. De verplichting uit hoofde van de huurovereenkomst van het kantoorpand bedraagt (inclusief parkeergelegenheid; jaarlijks te indexeren) € 483.000, exclusief BTW, per jaar. Voor de duur van de eerste huurperiode is een huurkorting van totaal € 1.225.752 excl. BTW overeengekomen.

Er is een leasecontract voor een auto aangegaan van 22-1-2021 tot en met 22-1-2026. De verplichting uit hoofde van het leasecontract bedraagt jaarlijks € 13.922 (incl. BTW).

Er zijn afspraken gemaakt met de uitvoeringsorganisatie (UO) over de nieuwe beroepsopleiding. De UO zal de herziene beroepsopleiding tot en met cohort najaar 2028 verzorgen. Onderdeel van de afspraken is dat de NOvA op of rond 1 maart 2027 een bedrag van € 137.500 (excl. BTW) aan de UO zal voldoen indien blijkt dat de gemiddelde instroom voor het centrale opleidingsdeel tot dat moment lager is uitgekomen dan 375 en dat de NOvA op of rond 1 maart 2027 een bedrag van € 137.500 (excl. BTW) aan de UO zal voldoen indien blijkt dat de gemiddelde instroom voor het decentrale deel tot dat moment lager is uitgekomen dan 250.

De Stichting ondersteuning tuchtrechtspraak advocatuur (SOTA) wordt doormiddel van een subsidie gefinancierd door de NOvA. De subsidie aan de SOTA heeft een langdurig regulier karakter volgend uit artikel 50a, tweede lid en artikel 60, tweede lid Advocatenwet respectievelijk artikel 6 en 7 van de Regeling op de advocatuur.

Sinds 13 maart 2018 loopt er een dispuut tussen de belastingdienst en de SOTA inzake de omzetbelastingplicht vanaf 2019 met betrekking tot de subsidie die de NOvA aan de SOTA verstrekt. De inspecteur heeft de SOTA met ingang van 1-1-2019 als belastingplichtig voor de omzetbelasting aangemerkt. De SOTA voert verweer tegen de belastingplicht op de ontvangen subsidie. Het BTW-belang in de verstrekte subsidies voor 2019, 2020, 2021 en 2022 bedraagt voor de NOvA totaal € 1.941.430. In december 2022 heeft de uitspraak op het hoger beroep plaatsgevonden. De SOTA is in cassatie gegaan tegen deze beslissing in hoger beroep.

Op 1 januari 2018 is de Wet doorberekening kosten toezicht en tuchtrecht juridische beroepen (Stb 2016, 500) in werking getreden. Als gevolg van die wet komen vanaf 1 januari 2018 op grond van artikel 46a, Advocatenwet de volledige kosten van de tuchtrechtspraak, inclusief de inzet van de leden van de rechterlijke macht, ten laste van de NOvA. Het ministerie van Justitie en Veiligheid draagt zorg voor de jaarlijkse doorberekening. De doorberekening is een onzekere factor waar de NOvA geen of beperkte invloed op kan uitoefenen. Enerzijds bij de vaststelling van de begrotingen van de tuchtcolleges waar de algemene raad wordt gehoord maar het ministerie beslist en anderzijds de verrekening achteraf van de gerealiseerde kosten bij de tuchtcolleges waar de NOvA geen (tussentijdse) sturingsmogelijkheden heeft. Justitie heeft initiatief genomen tot evaluatie van de Wet. De uitkomst daarvan wordt in 2023 verwacht.

Aan de Universiteit van Amsterdam is een garantstelling afgegeven voor de instandhouding van de bijzondere leerstoel advocatuur voor de duur van vijf jaren. Naar verwachting wordt in het derde kwartaal van 2023 een nieuwe bijzonder hoogleraar benoemd.

Toelichting op de Staat van baten en lasten

BATEN

(11) Financiële bijdrage € 15.640.667

Categorieën 2022	Aantal advocaten per 1/1		Bijdrage in €
	Realisatie	begroot	
1. Inkomen > € 37.000	14.662	14.420	970
2. Inkomen < = € 37.000 of < 3 jaar op tableau	3.443	3.630	317
Aantal advocaten per stand 1-1-2022	18.105	18.050	

	Realisatie 2022	Begroot 2022	Realisatie 2021
Aantal advocaten per stand 1-1	18.105	18.050	17.925
Financiële bijdrage per stand 1-1	15.311.967	15.138.000	15.675.665
Financiële bijdrage tussentijdse facturering	328.700	300.000	360.494
Totaal financiële bijdrage	15.640.667	15.438.000	16.036.159

(12) Subsidiebatens € 401.185

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Subsidiebatens Weerbaarheid	253.225	50.000	233.729
Subsidiebatens Taskforce Bescherming tegen ondermijning	147.960	-	-
Totaal subsidiebatens	401.185	50.000	233.729

Weerbaarheid

Er is vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid/NCTV een subsidie toegekend van maximaal € 712.250 ten behoeve van het project Weerbaarheid advocatuur. De subsidie wordt ingezet voor weerbaarheidstrainingen en het laten uitvoeren van een (object)veiligheidsscan tegen sterk gereduceerd tarief. Er loopt op dit moment een aanvullende subsidieaanvraag/-verlenging van de huidige subsidie voor een bedrag van maximaal € 526.750, welk bedrag zal worden ingezet voor weerbaarheidstrainingen voor advocaten (incl. weerbaarheidstrainingen voor advocaten met gedetineerde cliënten), (object) veiligheidsscans, nood/alarmknoppen en de ontwikkeling en uitrol van de Duodeka tool.

Taskforce Bescherming tegen ondermijning (Bto)

Vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid is een subsidie toegekend van maximaal € 1.055.000 ten behoeve van drie hoofdactiviteiten van de Taskforce Bescherming tegen ondermijning van de NOVA, te weten

- het versterken van de informatiepositie advocatuur o.a. wetenschappelijk onderzoek laten verrichten naar onder andere de praktijk van betalingen aan advocaten (zoals contante en girale betalingen, cryptovaluta en derdengelden, het gebruik van PGP-telefoons en andere identiteit versluierende middelen en de impact en mogelijke uitbreiding van de kroongetuigenregeling op advocaten)
- het opzetten van een Instituut Vertrouwenspersoon en een Kennis- en expertisecentrum Weerbaarheid (o.a. ontwikkeling van de wijkplaats) met andere juridische beroepen en
- diverse activiteiten ter ondersteuning van advocaten. Deze activiteiten dragen bij aan het versterken van weerbaarheid van de advocatuur en daarmee aan de weerbaarheid van de rechtsstaat.

De kosten, inclusief deel personeelskosten, gemaakt in 2022 voor de weerbaarheid verhogende maatregelen worden gedekt door de twee bovengenoemde subsidies en zijn hier als subsidiebatens opgenomen. De kosten zijn onder pijler 2 terug te vinden.

Beide subsidies hebben een looptijd tot en met 31 december 2023 en hebben een incidenteel karakter. De subsidieverantwoording zal achteraf plaatsvinden.

(13) Baten uit kerntaken € 727.681

De kerntaken zijn onderverdeeld in 10 pijlers. Hieronder is de toelichting op de inkomsten van die pijlers gepresenteerd.

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Pijler 1: Kwaliteitsbevordering	17.600	20.000	17.100
Pijler 3: Opleiding	57.000	53.000	54.300
Pijler 4: Communicatie	289.059	216.000	213.616
Pijler 7: Toezicht	-	pm	2.050
Pijler 8: Tuchtrect	364.022	477.000	464.625
Totaal Baten uit kerntaken	727.681	766.000	751.691

Pijler 1: Kwaliteitsbevordering

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Inkomsten uit Cassatiebalie Civiel	14.600	20.000	17.100
Inkomsten cursus gespreksleider intervisie	3.000	-	-
Totaal kwaliteitsbevordering	17.600	20.000	17.100

Pijler 3: Opleiding

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Inkomsten uit Permanente opleiding	57.000	53.000	54.300
Totaal opleiding	57.000	53.000	54.300

De inkomsten uit permanente opleiding bestaan uit de jaarlijkse fee die aan de cursusaanbieders in rekening wordt gebracht.

Pijler 4: Communicatie

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Inkomsten uit Advocatenblad	289.059	216.000	213.616
Totaal Communicatie	289.059	216.000	213.616

De inkomsten uit het advocatenblad bestaan voornamelijk uit advertentie-inkomsten. Daarnaast zijn er inkomsten uit abonnementen. Gezien de afname van de advertentie-inkomsten in 2021 is deze post in de begroting ook lager opgenomen. In de realisatie blijken de advertenties-inkomsten zich gelukkig hersteld te hebben.

Pijler 7: Toezicht

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Boete opbrengsten	-	pm	2.050
Totaal toezicht	-	pm	2.050

Boete opbrengsten

De Wet positie en toezicht advocatuur geeft de lokale deken de bevoegdheid om een bestuurlijke boete of dwangsom op te leggen. Deze komen ten gunste van de NOvA. Sinds introductie in 2015 is slechts één boete opgelegd. Deze is in 2021 geïnd.

Pijler 8: Tuchtrect

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Kostenveroordeling (art. 48, zesde lid)	323.125	430.000	419.625
Griffierecht klachten RvD	40.897	47.000	45.000
Totaal tuchtrect	364.022	477.000	464.625

Kostenveroordeling (artikel 48, zesde lid, Advocatenwet):

Met ingang van 1-1-2021 hanteren de raden – en het hof van discipline de volgende richtlijn voor de forfaitaire kostenveroordelingen:

- Kostenveroordeling raad van discipline: € 750 voor de NOvA en € 500 voor de Staat.
- Kostenveroordeling hof van discipline: € 1.000 voor de NOvA en € 1.000 voor de Staat.

Bij de kostenveroordelingen wordt vermeld dat het deel voor de Staat direct aan de NOvA overgemaakt dient te worden.

In 2022 zijn er, met name bij het hof van discipline, minder zaken afgedaan. Hierdoor zijn ook de baten uit kostenveroordelingen achtergebleven bij de begroting.

Griffierecht klachten RvD:

Er wordt een griffierecht van € 50,- geheven voor klachten die zijn binnengekomen bij de deken en worden doorgestuurd naar de raden van discipline.

LASTEN

(14) Lasten uit kerntaken € 5.821.088

De kerntaken zijn onderverdeeld in 10 pijlers. Hieronder is de toelichting op de lasten van die pijlers gepresenteerd.

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Pijler 1: Kwaliteitsbevordering	35.320	83.000	328.910
Pijler 2: Praktijkvoering	545.691	321.000	438.306
Pijler 3: Opleiding	7.171	18.000	8.466
Pijler 4: Communicatie	605.139	666.000	563.365
Pijler 5: Wetgevingsadvisering	55.974	80.000	97.351
Pijler 6: Tableau	45.000	188.000	54.221
Pijler 7: Toezicht	2.132.480	2.930.000	1.230.143
Pijler 8: Tuchtrect	4.497.364	4.580.000	4.338.066
Verantwoord onder verstrekte subsidies (17)	(3.048.420)	(3.019.000)	(2.802.631)
Pijler 9: Juridische aangelegenheden	189.452	345.000	444.023
Pijler 10: Bestuurlijke organisatie	755.917	792.000	688.966
Totaal Lasten uit kerntaken	5.821.088	6.984.000	5.389.186

In pijler 8 Tuchtrect worden de kosten die de Stichting ondersteuning tuchtcolleges advocatuur (SOTA) maakt door de NOVA in de vorm van een subsidie gefinancierd. De verstrekte subsidie wordt in onderdeel (17) verantwoord.

Pijler 1: Kwaliteitsbevordering

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Kwaliteitstoetsen	19.476	48.000	11.774
Cassatiebalie Civiel	15.844	15.000	10.000
Rechtsgebiedenregister	-	10.000	-
Self assessment	-	10.000	800
Geschillencommissie	-	-	306.336
Totaal kwaliteitsbevordering	35.320	83.000	328.910

Kwaliteitstoetsen:

Er hebben minder trainingen “peer reviewer” (waarna de deelnemers als peer reviewer dan wel als deskundige kunnen worden aangewezen) plaatsgevonden dan in de begroting was voorzien. In 2022 is een zoekmachine peer reviews en intervisie ontwikkeld. Deze kosten zijn onder investeringen (pagina 20) opgenomen.

Herziening indeling rechtsgebieden:

De indeling van het rechtsgebiedenregister wordt jaarlijks bezien. In 2022 hebben er geen aanpassingen plaatsgevonden.

Cassatiebalie Civiel:

De kosten hebben betrekking op de vergoeding voor het afnemen van proeve van bekwaamheid en examen.

Self assessment:

In maart 2021 is de self assessment tool geïntroduceerd. In 2022 zijn er geen aanpassingen aan de tool gedaan.

Geschillencommissie:

De overeenkomst met de Geschillencommissie is per 1-1-2022 beëindigd. Over het jaar 2022 is nog geen verantwoording ontvangen van de Geschillencommissie. De verantwoording ziet op de uitloop van zaken die tot en met 31-12-2021 bij de Geschillencommissie zijn binnengekomen en in 2022 zijn afgehandeld. De geschatte kosten daarvan (€ 87.000) zijn reeds in 2021 opgenomen.

Pijler 2: Praktijkvoering

Omschrijving	2022	2022	2021
	Realisatie	Begroting	Realisatie
Expertise tappen internetcommunicatie	-	5.000	-
Gefinancierde rechtshulp	748	20.000	1.870
LawCare	3.719	6.000	5.969
Diversiteit en inclusie	8.496	10.000	-
Openbare consultaties	-	10.000	-
Onderhoud nummerherkenning	19.094	57.000	20.788
Advocatenpas ontwikkeling en beheer	85.581	87.000	85.581
Advocatenpas uitgifte	76.868	126.000	103.380
Weerbaarheid	203.225	-	216.728
Taskforce Bescherming tegen ondermijning	147.960	-	3.990
Totaal Praktijkvoering t.b.v. de advocaat	545.691	321.000	438.306

Expertise tappen internetcommunicatie:

Er zijn in 2022 geen kosten gemaakt op dit dossier. De NOVA blijft de ontwikkelingen op het gebied van tappen in het algemeen volgen.

Gefinancierde rechtshulp:

Met betrekking tot de post gefinancierde rechtshulp worden nagenoeg geen externe kosten gemaakt. De kosten van de inzet vanuit het bureau van de NOVA zijn onder personeelskosten opgenomen.

LawCare:

De kosten bestaan uit een training voor de vertrouwenspersonen en telefoonkosten.

Diversiteit en inclusie

De kosten hebben betrekking op het in maart 2022 georganiseerde seminar Diversiteit & Inclusie.

Openbare consultaties

In de begroting 2022 was budget gereserveerd voor openbare consultaties. Hier is geen gebruik van gemaakt.

Onderhoud nummerherkenning:

Hieronder zijn de kosten voor hosting en onderhoud van de database opgenomen. Er zijn geen ingrijpende aanpassingen aan de systemen gedaan.

Advocatenpas:

De systemen rondom het gebruik van de advocatenpas zijn dubbel uitgevoerd om de beschikbaarheid zo veel mogelijk te garanderen. De NOvA neemt de kosten van een eerste uitreiking van de advocatenpas/app voor zijn rekening.

Weerbaarheid:

Vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid/NCTV is een subsidie toegekend ten behoeve van het project Weerbaarheid advocatuur. De kosten hebben betrekking op weerbaarheidstrainingen en het, tegen sterk gereduceerd tarief, laten uitvoeren van objectscans. De kosten, inclusief personeelskosten, gemaakt in 2022 voor de weerbaarheid verhogende maatregelen worden gedekt door de subsidie, zie onder Subsidiebatens, pagina 28. Omdat de kosten van de maatregelen niet goed in te schatten waren en de post budgetneutraal is, was hier in de begroting 2022 geen bedrag (PM) voor opgenomen.

Taskforce Bescherming tegen ondermijning:

Vanuit het ministerie van Justitie en Veiligheid is een subsidie toegekend ten behoeve van de Taskforce Bescherming tegen ondermijning. Deze taskforce is eind 2021 opgezet en heeft als doel de bewustwording van risico's die met de beroepsuitoefening kunnen samenhangen vergroten en de weerbaarheid en veiligheid van advocaten versterken. In 2022 is een wetenschappelijk onderzoek "Kroongetuige" en "versleutelde communicatie" gestart. De kosten voor de Taskforce worden gedekt door de subsidie, zie onder Subsidiebatens, pagina 28. Omdat de kosten van de maatregelen niet goed in te schatten waren en de post budgetneutraal is, was hier in de begroting 2022 (PM) geen bedrag voor opgenomen.

Pijler 3: Opleiding

Omschrijving	2022	2022	2021
	Realisatie	Begroting	Realisatie
Beroepsopleiding advocaten	202	11.000	1.497
Permanente opleiding	6.969	7.000	6.969
Totaal Opleiding	7.171	18.000	8.466

Beroepsopleiding advocaten:

De ontwikkelkosten van de beroepsopleiding (eerste cohort advocaat-stagiaires per maart 2021) worden over een periode van acht jaar afgeschreven.

Permanente opleiding:

De borging van kwaliteit van de cursusaanbieders ligt in de toetsing aan de poort (indienen kwaliteits-/opleidingsplan) en continue toetsing door middel van de verplichte kwaliteitsmonitor high trust met in het uiterste geval intrekking van de erkenning. Onder deze post zijn de kosten voor de publicatie van het cursusaanbod opgenomen. Bij de cursusaanbieders wordt jaarlijks een fee van € 300,- in rekening gebracht.

Pijler 4: Communicatie

Omschrijving	2022	2022	2021
	Realisatie	Begroting	Realisatie
Aanpassen website	-	10.000	-
Jaarverslag	2.949	4.000	2.450
Algemene publiciteit, promotie, manifestaties	61.148	132.000	101.200
Advocatenblad	449.823	435.000	390.160
Symposia en seminars	69.027	61.000	47.363
Kenniscentrum Tuchtrect	22.192	24.000	22.192
Totaal Communicatie	605.139	666.000	563.365

Aanpassen website:

In 2022 zijn er geen aanpassingen aan de website advocatenorde.nl gedaan.

Jaarverslag:

Het jaarverslag wordt in digitale opmaak uitgebracht.

Algemene publiciteit, promotie, manifestaties:

Onder deze post zijn o.a. de productiekosten van het Vademecum en voor voorlichtingsmateriaal Wwft opgenomen. Ook zijn hier de kosten voor onderhoud van de DilemmaApp opgenomen. Kleinere bijeenkomsten zijn in huis (de Monarch) gehouden waardoor op accommodatiekosten bespaard kon worden.

Advocatenblad:

Het betreft de productiekosten en de kosten van freelancers etc. van de 10 bladen die in 2022 zijn uitgegeven.

Symposia en seminars:

Hieronder zijn de kosten voor het seminar "Doen of laten" opgenomen alsmede kosten voor het jaarlijks terugkerende Gerbrandydebat.

Kenniscentrum Tuchtrect:

In de database zijn tuchtrechtelijke uitspraken opgenomen.

Pijler 5: Wetgevingsadvisering

Omschrijving	2022	2022	2021
	Realisatie	Begroting	Realisatie
Leerstoel Advocatuur	50.339	68.000	89.893
Adviescommissies wetgeving	5.635	12.000	7.458
Totaal wetgevingsadvisering	55.974	80.000	97.351

Leerstoel Advocatuur:

De NOvA financiert de leerstoel Advocatuur, gevestigd binnen het Amsterdam Centre on the Legal Professions and Access to Justice van de Faculteit der Rechtsgeleerdheid van de Universiteit van Amsterdam. Het betreft de kosten voor de bijzonder hoogleraar advocatuur en ondersteuning voor de eerste helft van 2022. Naar verwachting zal er in het derde kwartaal van 2023 een nieuwe leerstoel worden geïnstalleerd.

Pijler 6: Tableau

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Hosting en onderhoud BAR	33.566	163.000	51.553
Mijn Orde.nl	11.434	25.000	2.668
Totaal tableau	45.000	188.000	54.221

Hosting en onderhoud BAR:

De BAR-applicatie is de bronadministratie van de advocaatgegevens met koppelingen naar de Rechtspraak, Raad voor Rechtsbijstand en de lokale orden. Er is jaarlijks budget beschikbaar voor de nodig aanpassingen aan de BAR-applicatie. In 2022 zijn de NOvA-registraties genderneutraal gemaakt. In de begroting 2022 was budget beschikbaar voor aanpassingen in de koppelingen met de RvR en Amadeus van de lokale orden. Hier is geen gebruik van gemaakt waardoor de post lager is uitgekomen dan begroot.

Mijn Orde:

Er zijn geen grote aanpassingen gedaan in de functionaliteiten. De kosten zien op regulier onderhoud.

Pijler 7: Toezicht

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
College van toezicht	819.252	985.000	740.068
Implementatie Wet positie en toezicht advocatuur	25.198	500.000	-
Dekenberaad	1.288.030	1.445.000	490.075
Totaal Toezicht	2.132.480	2.930.000	1.230.143

College van toezicht:

De kosten voor het CvT zijn lager uitgekomen dan begroot. Met name de personeelskosten en de kosten van externe advisering zijn lager uitgekomen dan begroot. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het jaarverslag van het College van toezicht.

Implementatie Wet positie en toezicht advocatuur:

In samenspraak met het dekenberaad is eind 2022 een extern onderzoek risico gestuurd toezicht gestart. De kosten ad € 25.198 zijn ten laste van de bestemmingsreserve "Implementatie Wpta" gebracht, zie pagina 24.

Dekenberaad:

In 2022 is de begroting van het dekenberaad wederom opgenomen in de begroting van de NOvA. De kosten zijn achtergebleven bij de begroting, voornamelijk op de post implementatie evaluatie Wpta. Hieronder zijn de budgetten “Cultuur en integriteit” en “Bestuursrechtelijke handhaving” begrepen.

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
<u>Dekenberaad</u>			
Implementatie evaluatie Wet positie en toezicht advocatuur	35.109	112.000	18.585
Vergaderkosten dekenberaad	37.507	35.000	22.382
Opleiding dekens	8.185	20.000	6.453
Gezamenlijke lokale automatiseringskosten	127.207	141.000	117.875
Kosten inhuur externen/detachering	127.914	129.000	238.939
Vergoeding voorzitters dekenberaad	50.000	50.000	42.854
Representatiekosten dekenberaad	2.314	5.000	351
Communicatie	31.094	35.000	-
Onvoorzien dekenberaad	17.574	26.000	33.561
<i>Subtotaal dekenberaad</i>	<i>436.904</i>	<i>553.000</i>	<i>481.000</i>
Salariskosten DTA/FTA	830.531	859.000	-
Beheer en aanpassingen Kengetallen	13.408	26.000	-
Lokale websites	7.187	7.000	-
Ondersteuning uitvoering toezicht dekens	-	-	9.075
Totaal dekenberaad	1.288.030	1.445.000	490.075

Ondersteuning uitvoering toezicht dekens:

In de uitvoering van het toezicht worden de dekens ondersteund door de unit DTA (Unit dekenaal toezichtbeleid advocatuur) en de unit FTA (Financieel Toezicht Advocatuur). De salariskosten van de units zijn onder deze post opgenomen.

De analyse van de kengetallen vindt, in opdracht van de deken, plaats door de unit FTA. Het budget is voor de kosten onderhoud van de tool.

Pijler 8: Tuchtrect

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Vacatiegelden en reiskosten advocaat-leden Hof- en Raden van Discipline	125.570	175.000	157.407
Subsidie ondersteuning tuchtrechtspraak (SOTA)	3.048.420	3.019.000	2.802.631
<u>Doorberekende kosten tuchtrechtspraak</u>	<u>1.323.374</u>	<u>1.386.000</u>	<u>1.378.027</u>
Subtotaal	4.497.364	4.580.000	4.338.066
Verantwoord onder verstrekte subsidies (17)	(3.048.420)	(3.019.000)	(2.802.631)
Totaal Tuchtrect	1.448.944	1.561.000	1.535.433

Vacatiegelden en reiskosten advocaat-leden Hof- en Raden van Discipline:

Het vacatiegeld voor de advocaat-leden bedraagt per zitting € 400 voor het hof van discipline en € 300 voor de raad van discipline.

Subsidie ondersteuning tuchtrechtspraak (SOTA):

De Stichting Ondersteuning Tuchtcolleges Advocatuur (SOTA) is opgericht met het oog op een zo efficiënt mogelijke organisatie van de ondersteuning van de in de Advocatenwet geregelde tuchtcolleges voor de advocatuur. De SOTA wordt op basis van een subsidieverstrekking door de NOvA gefinancierd.

Aan de SOTA is in 2022 een exploitatiesubsidie 2023 toegekend ad € 3.096.632 (inclusief BTW). Van de exploitatiesubsidie 2022 wordt een restitutie ad € 48.212 (inclusief BTW) verwacht. De subsidie wordt in de jaarrekening apart opgenomen bij onderdeel (17).

Doorberekende kosten tuchtrechtspraak:

De financiële verantwoording 2022 van de raden van discipline is nog niet ontvangen. Er is een inschatting van de doorberekening gemaakt en verwerkt in de jaarrekening. De daadwerkelijke doorberekening van het ministerie van justitie en veiligheid wordt eind 2023 verwacht.

Pijler 9: Juridische aangelegenheden

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Beroepsaansprakelijkheidsverzekering	173.005	195.000	195.158
Kosten bezwaar en beroep	16.447	150.000	248.865
Totaal Juridische aangelegenheden	189.452	345.000	444.023

Beroepsaansprakelijkheidsverzekering:

Onder de verzekering vallen de NOvA, de raden van de orden, het college van toezicht en de SOTA.

Kosten bezwaar en beroep:

Onder deze post vallen proces en advieskosten. Deze kosten worden niet door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering gedekt. In verband met de toename van juridische bijstand/advieskosten in 2021, is ook voor de begroting 2022 rekening gehouden met hogere kosten. In de realisatie is dat verhoogde budget niet nodig gebleken.

Pijler 10: Bestuurlijke organisatie

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
<u>Algemene raad</u>			
Vergoedingen leden algemene raad	514.040	541.000	524.453
Reis-, verblijf- en vergaderkosten	35.784	40.000	18.843
Mediatraining	9.408	5.000	1.755
Totaal algemene raad	559.232	586.000	545.051
<u>College van afgevaardigden</u>			
Vacatiegelden	49.246	47.000	45.250
Vergaderkosten	22.727	40.000	12.380

Totaal college van afgevaardigden	71.973	87.000	57.630
Raad van advies	4.085	10.000	1.500
Totaal raad van advies	4.085	10.000	1.500
<u>Buitenland</u>			
C.C.B.E.	68.950	85.000	66.663
IBA/UIA/CEEBA/ABA/ICB	42.047	32.000	9.518
Totaal Buitenland	110.997	117.000	76.181
<u>Algemeen</u>			
Externe advisering	42.166	25.000	40.070
Totaal algemeen	42.166	25.000	40.070
Doorberekening naar college van toezicht	(32.536)	(33.000)	(31.466)
Totaal bestuurlijke organisatie	755.917	792.000	688.966

Vergoedingen leden algemene raad:

De vergoedingen van de algemene raad zijn lager uitgekomen dan begroot omdat de algemene raad gedurende vijf maanden uit vijf leden bestond in plaats van de begrote zes leden. Voor een nadere specificatie van de vergoedingen van de leden van de algemene raad wordt verwezen naar de toelichting op pagina 42.

College van afgevaardigden:

De accommodatiekosten zijn lager uitgekomen door gebruik te maken van de vergaderruimte van de NOvA in de Monarch.

Buitenland:

Hieronder zijn de lidmaatschappen en deelname aan congressen begrepen.

Doorberekening naar college van toezicht:

Dit betreft de doorberekening van een deel (20%) van de dekenvergoeding naar het college van toezicht in verband met de functie van voorzitter van het CvT.

(15) Personeelslasten € 5.063.956

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
<u>Personeelskosten</u>			
Salarissen, gratificatie en vakantiegeld	3.936.091	4.524.000	3.890.469
Ziekengeldverzekering en Arbo -/- ontvangen ziekengeld	(75.607)	5.000	4.912
Sociale lasten	552.942	661.000	523.064
Premie pensioen, A.O.P en WAO-hiaat	826.462	1.042.000	1.119.576
Uitzendkrachten/Invalmedewerkers	616.746	275.000	135.881
Wervingskosten	111.206	10.000	25.790
Opleiding personeel	31.546	55.000	48.269
Reis- en onkostenvergoeding	85.817	97.000	43.781
Diverse kosten	75.788	100.000	274.262
Totaal personeelslasten	6.160.991	6.769.000	6.066.004

Doorberekening aan college van toezicht	(67.448)	(645.000)	(251.984)
Doorberekening aan dekenberaad	(830.531)	(859.000)	-
Inkomsten uit detachering	(199.056)	(132.000)	(146.737)

Totaal Personeelslasten	5.063.956	5.133.000	5.667.283
--------------------------------	------------------	------------------	------------------

Personeelslasten:

De salariskosten zijn door niet ingevulde vacatures (al dan niet gedurende het jaar ontstaan) lager uitgekomen dan begroot. De post Uitzendkrachten/invalmedewerkers is om die reden hoger uitgekomen dan begroot.

De doorberekening aan het college van toezicht (CvT) is sterk lager uitgekomen dan begroot. Reden is dat het CvT bij de invulling van vacatures gebruik heeft gemaakt van externe ondersteuning in plaats van invulling via medewerkers in dienst van de NOvA, zie pijler 7, pagina 35.

De doorberekening aan het dekenberaad is voor het eerst in de begroting 2022 opgenomen. Er is daarom geen vergelijkend bedrag met 2021 opgenomen. De personeelskosten dekenberaad 2021 werden in het totaal van de personeelskosten opgenomen.

De inkomsten uit detachering hebben betrekking op extern doorbelaste personeelskosten.

Het gemiddelde aantal fte's bedroeg in 2022: 48,2 (in 2020: 47,9), tegenover begroot: 58.9.

(16) Afschrijvingen € 445.417

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Afschrijving immateriële vaste activa	216.249	227.000	224.453
Afschrijving verbouwing/inrichting	149.571	150.000	149.571
Afschrijving inventaris/bedrijfsmiddelen	20.717	24.000	22.080
Afschrijving hardware / ICT infrastructuur	58.880	58.000	46.211
Afschrijving auto	-	-	839
Totaal afschrijvingen	445.417	459.000	443.154

De afschrijving verbouwing/inrichting betreft de afschrijving van 10 jaar van de verbouwing aan het pand die in 2020 heeft plaatsgevonden. De afschrijftermijn voor zowel inventaris als de auto bedraagt 5 jaar, de afschrijftermijn voor zowel immateriële vaste activa als automatisering/telefonie bedraagt 3 jaar. De afschrijving voor de ontwikkeling van de vernieuwde beroepsopleiding (opgenomen onder immateriële vaste activa) bedraagt 8 jaar.

(17) Verstrekte subsidies € 3.048.420

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
Exploitatiesubsidie (SOTA)	3.096.632	3.019.000	2.900.000
Restitutie subsidie	(48.212)	-	(97.369)
Totaal verstrekte subsidies	3.048.420	3.019.000	2.802.631

Aan de stichting ondersteuning tuchtrechtspraak advocatuur is in 2022 een exploitatiesubsidie 2023 toegekend ad € 3.096.632 (inclusief BTW). Met betrekking tot de exploitatiesubsidie 2022 heeft de algemene raad de verantwoording, voorzien van controleverklaring, van de SOTA ontvangen. In de verantwoording is een bedrag ad € 39.845, excl. BTW (€ 48.212 incl. BTW) opgenomen als te restitueren omdat het maximum van de egalisereserve is bereikt. In de subsidievoorwaarden is opgenomen dat jaarlijks maximaal 5% van het verleende subsidiebedrag mag worden toegevoegd aan de egalisereserve. De maximale hoogte van de egalisereserve bedraagt 7,5% van het verleende subsidiebedrag. De stand van de egalisereserve bedraagt € 179.752 ultimo 2022. Deze reserve heeft als doel om eventuele toekomstige tekorten op te vangen en daarmee tot een gelijkmatige spreiding van lasten te komen. De exploitatiesubsidie aan de SOTA heeft een langdurig regulier (jaarlijks) karakter volgend uit artikel 50a, tweede lid en artikel 60, tweede lid Advocatenwet respectievelijk artikel 6 en 7 van de Regeling op de advocatuur.

(18) Overige lasten € 1.286.172

Omschrijving	2022 Realisatie	2022 Begroting	2021 Realisatie
<u>Huisvesting</u>			
Huur kantoor	485.127	473.000	571.704
Huurkorting	(111.432)	(111.000)	(128.194)
Huisvesting 2021	-	-	28.402
Servicekosten / energie /belastingen	132.992	96.000	117.433
Klein onderhoud	10.460	5.000	5.995
Schoonmaakkosten	53.294	53.000	47.947
Totaal Huisvesting	570.441	516.000	643.287
<u>Kantoor</u>			
Drukwerk	273	3.000	3.005
Telefoonkosten	29.912	30.000	32.745
Porti	6.449	8.000	10.145
Verzekeringen	3.766	10.000	8.263
Bibliotheek en documentatie	55.299	23.000	19.908
Archief	-	75.000	-
Diverse bureaunkosten	10.071	8.000	4.271
Huishoudelijke kosten en catering	16.181	25.000	10.717
Accountants controlekosten	69.641	70.000	67.757
Advieskosten	72.009	25.000	50.969
Bankkosten	7.050	7.000	7.425
Autokosten	5.309	4.000	2.949
Incasso deurwaarder/voorziening deb.	57.091	10.000	12.974
Totaal Kantoor	333.051	298.000	231.128
<u>Informatietechnologie</u>			
Onderhoud netwerk	392.407	480.000	336.557
Scan-, print en kopieerfunctionaliteit	18.273	25.000	21.078
Toekomstige projecten	-	25.000	-
Totaal Informatietechnologie	410.680	530.000	357.635
Doorberekening aan college van toezicht	(28.000)	(28.000)	(28.000)
Totaal overige lasten	1.286.172	1.316.000	1.204.050

Huisvesting:

Het bureau van de NOVA huisvest sinds 22 december 2020 op twee etages in de Monarch Tower, aan de Prinses Beatrixlaan 5 in Den Haag. De Monarch Tower is een modern en duurzaam kantoorpand en uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. De huurovereenkomst loopt van 1 juli 2020 tot en met 30 juni 2031.

Kantoor:

De post Incasso deurwaarder/voorziening deb is hoger uitgekomen door een hoger aantal langlopende vorderingen.

Informatietechnologie:

De kosten voor het onderhoud netwerk zijn lager uitgekomen dan begroot door wijzigingen in de licentiestructuur en servergebruik. Het budget voor de opstart van kleine IT projecten is niet volledig besteed.

(19) Financieel resultaat € (65.114)

Omschrijving	2022	2022	2021
	Realisatie	Begroting	Realisatie
Interest	(65.114)	(35.000)	(67.038)
Koersresultaat	-	-	38.665
Totaal financieel resultaat	(65.114)	(35.000)	(28.373)

Interest € (65.114):

Vanaf april 2020 tot eind 2022 hebben de banken negatieve rente in rekening gebracht.

WNT-verantwoording 2022 Nederlandse orde van advocaten

De WNT is van toepassing op de Nederlandse orde van advocaten. Het voor de Nederlandse orde van advocaten toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2022 € 216.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling

bedragen x € 1	R. R. Crince le Roy	B.J.M. de Leest	S.M. Kaak
Functiegegevens	Deken	Waarnemend deken	Waarnemend deken 01/11 – 31/12 Lid algemene raad 01/01 – 31/10
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/12	01/01 – 31/10	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,85	0,6	0,43
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	165.273	90.396	75.150
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	165.273	90.396	75.150
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	183.600	107.941	93.620
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	165.273	90.396	75.150
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021			
bedragen x € 1	R. R. Crince le Roy	B.J.M. de Leest	S.M. Kaak
Functiegegevens	Lid algemene raad	Waarnemend deken	Lid algemene raad
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	-	0,6	0,4
Dienstbetrekking?	nee	nee	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	65.571	104.906	65.838
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
<i>Subtotaal</i>	65.571	104.906	65.838
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	124.574	125.400	83.600
Totale bezoldiging	65.571	104.906	65.838

bedragen x € 1	Th. Th. M.L. Boersema	W.M. van Tellingen	R.G. van den Berg
Funcctiegegevens	Lid algemene raad	Waarnemend algemeen secretaris	Algemeen secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 – 31/10	01/12 – 31/12	01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	nee	ja	ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	56.883	10.005	196.796
Beloningen betaalbaar op termijn	-	2.012	35.809
<i>Subtotaal</i>	56.883	12.017	232.605
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	71.960	18.345	216.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging	56.883	12.017	232.605
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	Het betreft geen feitelijke overschrijding. Wel is sprake van een optische overschrijding waarbij, op grond van artikel 3 van de Uitvoeringsregeling WNT, componenten zijn toegerekend aan eerdere jaren. Met de toerekening aan eerdere kalenderjaren, valt de bezoldiging van de betreffende kalenderjaren binnen de van toepassing zijnde bezoldigingsmaxima. Na de toerekening bedraagt de totale bezoldiging 2022 € 215.255.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2021			
bedragen x € 1	Th. Th. M.L. Boersema	W.M. van Tellingen	R.G. van den Berg
Funcctiegegevens	Lid algemene raad	N.V.T.	Algemeen secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 – 31/12		01/01 – 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,4		1,0
Dienstbetrekking?	nee		ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	66.385		181.843
Beloningen betaalbaar op termijn	-		16.827
<i>Subtotaal</i>	66.385		198.671
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	83.600		209.000
Totale bezoldiging	66.385		198.671

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

bedragen x € 1	J.W. Soeteman	S. van Oers	J.P. Broekhuizen
Kalenderjaar	2022	2022	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/01 – 31/12	01/04 – 31/12	01/11 – 31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	12	9	2
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	626	470	104
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 206	€ 206	€ 206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	301.800	236.700	57.200
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	128.956	96.820	21.424
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	67.966	51.389	11.312
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	67.966	51.389	11.312
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	67.966	51.389	11.312
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

2. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum.

Resultaatbestemming

Het resultaat over 2022 kent een positieve uitkomst ad € 1.039.366 tegenover een begroot tekort van € 692.000. De algemene raad stelt voor een bedrag van € 25.198, voor kosten in 2022 gemaakt in verband met de implementatie Wppta, te onttrekken aan de bestemmingsreserve "Implementatie Wppta". Het saldo ad € 1.064.564 wordt toegevoegd aan de algemene reserve. Na deze toevoeging bedraagt de algemene reserve € 8.901.666.

ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Den Haag, 5 juni 2023
Nederlandse Orde van Advocaten

De algemene raad

R.R. Crince le Roy

S.M. Kaak

J.W. Soeteman

S. van Oers

J.P. Broekhuizen

3. Overige gegevens

Controleverklaring.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de algemene raad van de
Nederlandse Orde van Advocaten

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van de Nederlandse Orde van Advocaten te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Nederlandse Orde van Advocaten per 31 december 2022 en van het saldo van baten en lasten over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en de bepalingen van en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen, alsmede de Regeling controleprotocol WNT 2022. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van de Nederlandse Orde van Advocaten zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, onderdelen n en o, Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel jaarverslag andere informatie, namelijk het verslag van de algemene raad en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De algemene raad is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de algemene raad voor de jaarrekening

De algemene raad is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven en met de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de algemene raad verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de algemene raad noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de algemene raad afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de algemene raad de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de algemene raad het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De algemene raad moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;

- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de algemene raad en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de algemene raad gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de algemene raad onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de algemene raad dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de algemene raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Rotterdam, 14 juni 2023

Mazars N.V.

Origineel getekend door: drs. D.D. Plouvier RA